

Jueves, 2 de marzo de 2017

Sección I - Administración Local

Provincia

Diputación Provincial de Cáceres

EDICTO. Extracto de las Resoluciones Presidenciales del mes de enero de dos mil diecisiete.

1.- Resoluciones del mes de noviembre de 2016, recibidas en el Negociado de Asuntos Generales con posterioridad a la convocatoria del Pleno correspondiente:

- Hacer entrega de varias obras, ya ejecutadas, a varios Ayuntamientos.
- Ordenar la aprobación de un gasto, adjudicar a una empresa el contrato de un servicio y supeditar el abono de la factura a su previa presentación debidamente conformada.
- Quedar enterada la Presidencia del informe de disconformidad que consta en la fiscalización de fecha 18 de julio de 2016, resolver la discrepancia, aprobar la cuenta justificativa y el reconocimiento y liquidación de una obligación a favor del Ayuntamiento de Madrigalejo.

2.- Resoluciones del mes de diciembre de 2016, recibidas en el Negociado de Asuntos Generales con posterioridad a la convocatoria del Pleno correspondiente

- Aprobar los expedientes de Modificación Presupuestaria nº 58/2016 y 59/2016, en el Presupuesto de Diputación, con los detalles especificados en las Resoluciones.
- Aprobar rectificación de errores en varias Resoluciones.
- Autorizar y comprometer gastos relativos a actividades docentes del Departamento de Formación, aprobarlos, reconocer las obligaciones y ordenar los pagos.
- Aceptar el otorgamiento del jurado y designar la ganadora del "XII Concurso Dechados Bordados", aprobar el reconocimiento y liquidación de las obligaciones a favor de la interesada y ordenar el pago.
- Adjudicar la Dirección de Obras o de Ejecución a favor de varios Técnicos y/o Empresas.
- Nombrar Coordinadora de Seguridad y Salud de una obra y aprobar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, presentado por la empresa adjudicataria.

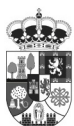


Jueves, 2 de marzo de 2017

- Aprobar facturas, reconocer y liquidar obligaciones y ordenar los pagos, fiscalizados por la Intervención, a favor de varios terceros especificados en las resoluciones.
- Ordenar la formalización en firme de pagos cuyos importes deberán ser repuestos a los funcionarios Habilitados.
- Proceder a la creación de dos conceptos presupuestarios de ingresos.
- Dar la conformidad a la liquidación y aceptar el total del ingreso correspondiente al tercer trimestre (junio-septiembre), en concepto de: "Venta de Libros y Publicaciones", presentada por el Área de Cultura /Departamento de Organización.
- Convalidar el acto relativo al "VI Encuentro Transfronterizo Mouseion", aprobar el programa comprometido con lo organizadores y ponentes del programa, aprobar el reconocimiento y liquidación de las obligaciones a favor de los perceptores especificados en la Resolución y ordenar los pagos.
- Autorizar y disponer el gasto a favor de varios terceros, por los importes que se especifican, verificado que la operación de gasto no ha podido quedar totalmente ultimada.

3.- Resoluciones del mes de enero de 2017:

- Estimar las pretensiones de UNIPOST en relación con la anulación de la Resolución N° 193/2016, de fecha 1 de agosto, ordenar la conservación de aquellos actos y trámites del procedimiento de resolución contractual iniciado en dicha Resolución, iniciar expediente de resolución del Acuerdo Marco con dicha empresa y conceder nuevo trámite de audiencia al contratista.
- Acordar la resolución del contrato administrativo especial suscrito el 15 de enero de 2015 con un empresario, con el objeto de instalar, mantener y explotar máquinas de venta automática en los Centros de diputación, incautar la fianza y acordar la revocación o extinción de la autorización demanial.
- Aprobar expediente administrativo de contratación de servicio de Agencias de Viaje, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, disponer la apertura de la licitación por procedimiento abierto y publicar su convocatoria en los diarios correspondientes y en el perfil de contratante.
- Desestimar la reclamación presentada por un particular con N° Registro de entrada 201600100026098 de fecha 29/12/2016, en relación a la intervención por incendio en una



Jueves, 2 de marzo de 2017

parcela de su propiedad en fecha 27/06/2016.

- Aprobar el reconocimiento y liquidación de las obligaciones y ordenar el pago de cantidades al Grupo Popular, Grupo Ciudadanos y Grupo Socialista de la Diputación Provincial de Cáceres, en concepto de asignaciones fija y variable correspondientes al mes de Enero de 2017.

- Aceptar la renuncias de las subvenciones otorgadas a varios terceros, mediante Resolución Presidencial de fecha 24 de noviembre de 2016, finalizar y archivar los expedientes.

- Aceptar la recusación formulada por la Sra. Interventora contra la Sra. Instructora del procedimiento del: Expdt. Cese puesto Interventor - Resol. Recusación, designar nuevo instructor del procedimiento a un empleado público de la Corporación y notificar la Resolución a los interesados.

- Declarar desierto el concurso de traslado del puesto de Jefe de Negociado de Gestión Procesal.

- Abonar a varios empleados públicos de la Corporación diferencia de retribuciones complementarias en concepto de complemento de productividad.

- Resolver la pérdida del derecho al cobro de la subvención concedida a la "Asociación Colectivo La Calle", dejar sin efecto la misma, anular la obligación reconocida en Resolución de 22 de noviembre de 2016, archivar y cerrar el expediente.

- Resolver que la Comisión de Selección encargada de juzgar la confección de una Bolsa de Trabajo Temporal de Ingeniero de Camino, Canales y Puerto, esté integrada tal y como se detalla en la Resolución.

- Declarar jubilada a una empleada pública de la Corporación, teniendo en cuenta su solicitud de jubilación anticipada a los 63 años de edad.

- Autorizar el disfrute del permiso retribuido previsto en el art.48.I) de la Ley 7/2007, solicitado por varios empleados públicos de la Corporación, de manera fraccionada.

- Conceder a una funcionaria interina un permiso retribuido de 25 días laborables, en sustitución del permiso de lactancia.

- Incoar expedientes de inicio de Reintegro de cantidades no justificadas correctamente por dos Asociaciones especificadas en la Resoluciones y notificar las mismas a los beneficiarios para que aleguen o presenten los documentos que estimen pertinentes.



Jueves, 2 de marzo de 2017

- Encomendar a una empleada pública de la Corporación, el desempeño temporal, como trabajos de superior categoría, de las funciones de “Jefa de Sección de Planes y Programas” y proponer que otro empleado público, sea habilitado para desempeñar trabajos de superior categoría como “Jefe de Negociado de la Unidad de Certificaciones”.
- Nombrar a tres empleados públicos de la Corporación : “Coordinadora Técnica de Servicios Centrales”, “Director del Área de Economía y Hacienda y “Director Adjunto de Gestión Presupuestaria, Normalización de Procedimientos, Compras y Patrimonio del Área de Economía y Hacienda” respectivamente.
- Informar favorablemente el Plan General Municipal de un Ayuntamiento, aunque deberá tener en cuenta las observaciones que se especifican en la resolución.
- Prorrogar las atribuciones, con carácter temporal, otorgadas por Resoluciones de fechas: 19/09 , 21/09 y 14/10 de 2016, a tres empleados públicos que desempeñan los puestos de :Administrativo, Administrativo Contable y Técnico UACEL e informar de la Resoluciones a la Mesa de Negociación de Empleados Públicos.
- Dictar prórroga del contrato firmado con un particular para la distribución nacional de libros de la Excm. Diputación Provincial de Cáceres.
- Reconocer trienios cumplidos a empleados públicos de la Corporación.
- Contratar expediente de obra mediante Contrato Menor.
- Aceptar la renuncia a la subvención concedida con fecha 16 de agosto de 2016 a la Asociación “Colectivo La Calle” y notificar la Resolución al interesado.
- Aprobar las Bases, por las que se registrarán los procesos selectivos que convoque la Diputación Provincial de Cáceres sus Organismos Autónomos para el acceso a plazas de funcionarios de carrera y personal laboral fijo y publicar el texto integro de las Bases en el Tablón de Anuncios de la corporación y en el Boletín Oficial de la Provincia.
- Asignar a un funcionario interino nombrado para el puesto de “Secretaria-Intervención del Servicio de Asistencia y Asesoramiento a Entidades Locales”, las retribuciones mensuales especificadas en la Resolución.
- Resolver la conformidad de la liquidación y aceptación total de ingresos, en concepto del canon del contrato de cesión de uso de la embarcación turística “Balcón del Tajo”, durante el mes de diciembre de 2016.



Jueves, 2 de marzo de 2017

- Ordenar la devolución de fianzas a varios adjudicatarios de servicios y/o suministros.
- Autorizar la asistencia a eventos (cursos, ferias, congresos,...) y comisiones de servicio de varios empleados de la Corporación y el abono de los gastos e indemnizaciones que les correspondan.
- Aprobar certificaciones de obras y reconocer las obligaciones, produciendo efecto de pago, una vez sean aprobadas las modificaciones de crédito oportunas
- Aprobar la memoria de actividad desarrollada por el equipo de “Cinco Agentes de Empleo y Desarrollo Local”, aprobar el Plan de Acción para el que se solicita la subvención, considerar acreditado el cumplimiento de objetivos y actividades para dar continuidad al Plan y solicitar a la Consejería de Educación y Empleo la prórroga de la subvención para continuar con la contratación durante el ejercicio 2017-2018.
- Desistir del expediente tramitado para la contratación del servicio de limpieza de los distintos Centros de la Diputación, iniciar un nuevo expediente, declarar la tramitación urgente del mismo y ordenar la redacción del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que han de regir la contratación.
- Autorizar que el pago de los gastos subvencionables por los convenios de las DOP/IPG (Denominaciones de Origen Protegidas e Indicaciones Geográficas Protegidas de la Provincia de Cáceres) pueda ejecutarse hasta el 27 de marzo de 2017 y conceder una ampliación en el plazo de justificación de las Denominaciones de Origen relacionadas en la Resolución, hasta el 31 de marzo de 2017.
- Nombrar Coordinadores /as de Seguridad y Salud de varias obras y aprobar el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo, presentado por varias empresas adjudicatarias.
- Reconocer a un funcionario interino los servicios previos prestados en otras Administraciones.
- Aprobar la devolución de fianzas definitivas constituidas por varios contratistas y/o empresas, ante la Diputación Provincial en garantía de las obras a que se hace referencia.
- Nombrar a una empleada pública de la Corporación Directora de la Obra N° 36/036/15.
- Autorizar la realización de actuaciones solicitadas por varios terceros, sometiéndose a los condicionantes referidos en las Resoluciones.
- Atribuir con carácter temporal, a un empleado público el desempeño de las funciones de Portero-Ordenanza especificadas en la Resolución, en la Institución Cultural “El Brocense”.



Jueves, 2 de marzo de 2017

- Adscribir con la condición de personal laboral indefinido no fijo de plantilla a varios empleados públicos, en los puestos de “Capataz-Encargado”, “Empleada de Limpieza y Office”, “Especialista Agrícola Ganadero” y “Tractorista”, con efectos económicos y administrativos desde el día 1 de enero 2017.
- Proponer comunicar la cantidad a ingresar por parte de la Central Nuclear de Almaraz, derivada del Convenio entre el Consorcio SEPEI Provincia de Cáceres y la Central Nuclear de Almaraz sobre “Servicios Contra Incendios”.
- Conceder, de oficio por los motivos expresados en la Resolución, la ampliación del plazo de justificación a los beneficiarios, relativo a la “Convocatoria en régimen de concurrencia competitiva para Asociaciones Culturales y Entidades sin fines de Lucro”.
- Autorizar la realización del gasto de alojamiento de dos empleados públicos de la Corporación como consecuencia de su asistencia a FITUR (Feria Internacional de Turismo).
- Iniciar procedimientos para declarar la pérdida total del derecho al cobro de las subvenciones concedidas a dos Asociaciones y a un Centro de Estudios.
- Aprobar las Bases para la provisión mediante el sistema de concurso de méritos de un puesto de Jefe de Negociado de Asuntos Generales del SEPEI y aprobar que se lleve a efecto la convocatoria con sujeción a las mismas.
- Aprobar la constitución de cuatro Anticipos de Caja Fija especificados en la Resolución y determinar las aplicaciones presupuestarias y los importes máximos anuales que durante el vigente ejercicio económico 2017.
- Nombrar a un empleado público de la Corporación Secretario-Interventor a petición de un Ayuntamiento para la celebración de Plenos.
- Nombrar a varios empleados públicos de la Corporación, para formar parte de Tribunales de Selección de personal, a petición de tres Ayuntamientos y de la Federación de Municipios y Provincias de Extremadura.
- Nombrar a varios docentes para impartir acciones formativas, pertenecientes al Plan de Formación 2017.
- Nombrar a un empleado público de la Corporación a petición de una Mancomunidad para que forme parte como Instructor de un procedimiento disciplinario.
- Resolver que a un empleado público se le deduzca en sus próximas nóminas, cantidad en



Jueves, 2 de marzo de 2017

concepto de ingresos indebidos y fraccionar dicha cantidad de acuerdo a la solicitud realizada por el interesado.

- Aprobar las Bases para la provisión mediante el sistema de libre designación de un puesto de Jefe/a del Servicio de Industria y aprobar que se lleve a efecto la convocatoria con sujeción a dichas Bases.

- Nombrar a una empleada pública de la Corporación para el puesto de trabajo: "Responsable del Departamento de Formación" y determinar que la comisión de servicio tendrá una duración de dos años y se podrá revocar en cualquier momento.

- Actualizar, con efectos de 1 de enero de 2017, las retribuciones complementarias y de complemento de destino de los trabajadores que se relacionan en las Resoluciones, de conformidad con la RPT aprobada en 2017.

- Denegar el Servicio de Teleasistencia a tres ciudadanos.

- Modificar la Resolución de fecha 2 de julio de 2015, con la corrección de error de la Resolución de fecha 21 de julio de 2015, en el sentido de que todas las atribuciones en materia de Sociedad Agropecuaria cambian en su denominación a "Agricultura y Ganadería" e igualmente modificar (Acuerdo Plenario de fecha 25 de septiembre 2015), todas las referencias al "Área de Desarrollo Sostenible" por la denominación "Área de Desarrollo y Turismo Sostenibles".

- Tomar conocimiento del Informe emitido por la Sra. Adjunta al Servicio de Contabilidad y aprobar el pago extrapresupuestario de la nómina correspondiente a enero de 2017, con carácter excepcional y provisional de "Pendiente de Aplicación" concepto no presupuestario 40001.

- Designar al Diputado del Área de Infraestructura de la Diputación Provincial, como representante de la Institución en la "Comisión de Seguimiento del Pacto Social y Político por el Ferrocarril".

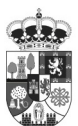
- Convocar al Pleno de la Corporación en sesión ordinaria para el día veintisiete de enero del presente año, a las once y treinta horas.

- Reconocer las obligaciones que conlleva la nómina de los empleados públicos y miembros de la Corporación con dedicación exclusiva, correspondiente a la complementaria del mes de Diciembre de 2016 y ordenar el pago de la misma.



Jueves, 2 de marzo de 2017

- Desarrollar el acuerdo plenario de fecha 21 de diciembre de 2016, por el que se aprueba el “Programa BIANUAL de Inversiones en Edificios Adscritos al SEPEI 2016-2017”.
- Aceptar las renunciaciones de las subvenciones concedidas por Resoluciones Presidenciales (Subvenciones Presidencia 2016, Concurrencia Competitiva a Asociaciones sin Ánimo de Lucro, Primer y Segundo Plazo y Convocatoria abierta para gastos corrientes E.L. inferiores a 20.000 habitantes, segundo plazo).
- Nombrar a una empleada pública de la Corporación, responsable del “Contrato para el Suministro e Instalación de Señalización de la Red BTT de la Reserva de la Biosfera de Monfragüe”(Plan de Competitividad Turística).
- Adscribir con carácter definitivo, al puesto de “Técnico/a en calidad, transparencia y modernización en gestión de RR.HH.” a una empleada pública de la Corporación.
- Prorrogar expresamente desde el 1 de enero al 31 de diciembre de 2017, el Convenio de Colaboración entre la Diputación de Cáceres y la Gestora de Conciertos para la contribución a los Servicios de Extinción de Incendios A.I.E., con las condiciones especificadas en la Resolución.
- Adscribir a una empleada pública al puesto de Secretaria-Interventora (código 3294), con funciones de colaboración con la Intervención.
- Abonar a una empleada pública, las retribuciones correspondientes al puesto de Secretaria-Interventora, con efectos desde el día 1 de enero de 2017, fecha en la que causó alta en la Seguridad Social.
- Distribuir la cuantía global, consignada en la aplicación presupuestaria nº 6.9202.15000, del Presupuesto General de la Diputación Provincial de Cáceres para el ejercicio 2017, entre las Áreas especificadas en la Resolución.
- Aprobar el gasto originado por la exposición de un artista, en la Sala de Arte “El Brocense”.
- Resolver, que en el expediente de expropiación forzosa de los terrenos afectados por la ejecución de la obra nº 82/302/2016, se proceda al levantamiento de las actas previas a la ocupación.
- Rectificar el error material de duplicidad en la codificación del expediente Nº 31/007/17, quedando la rectificación de la manera que se especifica en la Resolución.
- Resolver, en ejecución del acuerdo adoptado por el Pleno de fecha 21 de diciembre de 2016



Jueves, 2 de marzo de 2017

sobre el puesto de Jefatura de Sección Agropecuaria, dotar al mismo de los elementos necesarios para constituir la denominada “Sección Agropecuaria”, que pasará a denominarse “Sección Agrícola y Ganadera” y estará dotada de personal tal y como se especifica en la Resolución.

- Autorizar a tres empresas y un particular, para la circulación de vehículos que superan la masa máxima autorizada, sometiéndose a los condicionantes referidos en la Resoluciones.
- Aceptar la renuncia de la subvención propuesta a favor de un Deportista de Élite, finalizar y archivar el expediente.
- Reconocer a un funcionario interino, los servicios previos prestados en un Ayuntamiento, como Auxiliar Administrativo y proceder al abono del trienio que le corresponda.
- Aprobar la Bolsa de Trabajo Temporal de Delineantes que se adjunta como Anexo en la Resolución.
- Atribuir con carácter temporal, a un empleado público que desempeña el puesto de Empleado de Mantenimiento del Complejo Deportivo, las funciones detalladas en la Resolución, e informar de la misma a la Mesa de Negociación de Empleados Públicos.
- Nombrar a una empleada pública de la Corporación, Secretaria Accidental de la “Mesa de Contratación de Obras y Servicios referidos a Consultorio y Asistencias para Obras”.
- Prorrogar la atribución, con carácter temporal, otorgada por Resolución de fecha 30 de septiembre de 2016 a un funcionario interino, como Técnico Economista e informar de la Resolución a la Mesa de Negociación de Empleados Públicos.
- Informar favorablemente la realización de un Hotel Rural en el término municipal de Alía.
- Informar favorablemente la aprobación provisional y definitiva de la Modificación Puntual de las Normas Subsidiarias Municipales de un Ayuntamiento.
- Informar favorablemente la aprobación de la Modificación Puntual del Proyecto de Delimitación de Suelo Urbano en un Ayuntamiento.
- Nombrar a dos empleados públicos de la Corporación, instructores en relación con un expediente de disciplina urbanística a petición de un Ayuntamiento.
- Designar a un empleado público de la Corporación, para formar parte del proceso de selección para la formación de una Bolsa de Trabajo de Técnicos Superiores en Prevención de



Jueves, 2 de marzo de 2017

Riesgos Laborales de la FEMPEX.

- Conceder a empleados públicos y pensionistas ayudas para asistencia sanitaria.
- Ordenar la aprobación del gasto y adjudicar a una empresa una acción formativa.
- Aprobar rectificación de errores en varias Resoluciones.
- Reconocer las obligaciones que conlleva la nómina de los empleados públicos y miembros de la Corporación con dedicación exclusiva, correspondiente al mes de Enero de 2017 y ordenar el pago de la misma.
- Mantener los tramos y umbrales que, con anterioridad a la aprobación de la Instrucción reguladora de la tramitación y licitación electrónica del contrato menor, determinaban el procedimiento a seguir con la tramitación de estos contratos, transcritos en la resolución.
- Aprobar el pliego de prescripciones técnicas que han de regir la contratación del servicio de retirada de residuos de las instalaciones de la Diputación, iniciar un expediente para su tramitación por procedimiento abierto y ordenar la redacción del pliego de cláusulas administrativas particulares.
- Adjudicar el contrato de servicio de mantenimiento, soporte y asistencia técnica de la infraestructura instalada en los centros de proceso de datos de la Diputación de Cáceres.
- Ordenar la aprobación del gasto y adjudicar a un tercero el servicio de reparación urgente de la red de agua del parque del SEPEI de Navalmoral de la Mata.

Cáceres, 24 de febrero de 2017

Augusto Cordero Ceballos

SECRETARIO

